

Приложение № 1 к приказу
от 26.12.2025 № 65-ОД «Об
утверждении плана по
противодействию
коррупции в
государственном
бюджетном учреждении
социального обслуживания
населения Ростовской
области «Центр социальной
помощи семье и детям – Дом
семьи г. Азова»»

УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора ГБУ СОН

РО «Центр г. Азова»

О.Е. Иващенко



ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции

В государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения Ростовской области «Центр
социальной помощи семье и детям – Дом семьи г. Азова»
2026 г

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
----------	-------------	---------------------------	-----------------

1.	<p>Рассмотрение на заседании комиссии отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в министерстве труда и социального развития Ростовской области (далее - план)</p>	<p>Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>Ежегодно до 1 февраля</p>
2.	<p>Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»</p>	<p>Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Ежегодно до 1 февраля</p>
3.	<p>Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области</p>	<p>Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, юрисконсульт</p>	<p>ежеквартально</p>
4.	<p>Участие в совещаниях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимых Министерством труда и социального развития Ростовской области</p>	<p>Директор, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>В течение 2026г.</p>
5.	<p>Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при исполнении учреждением своих полномочий</p>	<p>лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>До 01.10.2026</p>

6.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции работников учреждения (повышение квалификации)	Директор, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально По мере необходимости
7.	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания, популяризации этических стандартов поведения, а также по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции (семинаров-совещаний, круглых столов, лекций, бесед, подготовка памяток)	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений юриисконсульт	В течение года 2026
8.	Организация работы по доведению до работников учреждения положений законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале)	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно По мере необходимости
9.	Организация работы по выявление случаев возникновения конфликтов интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, комиссия по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2026г.
10.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально В течение 2026г.

11.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально В течение 2026 г.
12.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом требований, утвержденных приказом от 07.10.2013 №530н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации)	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально (по мере необходимости)
13.	Обеспечение возможностей оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Минтруд области посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2026 г.
14.	Предоставление в отдел по работе с персоналом Минтруда области отчетов о результатах исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежеквартально
15.	Проведение работы по актуализации информации, размещенной на информационном стендах в здании и помещении занимаемых учреждением, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2026 г. (по мере необходимости)
16.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Директор, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, до 9 декабря 2026г

		юрисконсульт	
17.	Внесение изменений в действующие планы работы по противодействию коррупции, обеспечение контроля за выполнением	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости
19.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности сотрудников при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течении 2026г.
20.	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течении 2026г
21	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия)	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течении 2026г

Ответственный за работу
по противодействию коррупции



О.В. Петрика